

Aul@ Virtu@l



Guía para el estudiante

CONTENIDOS

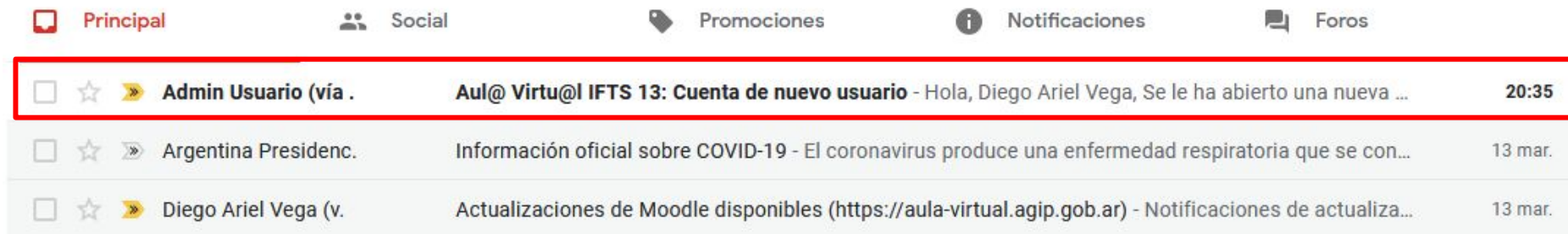
- Alta de usuario
- Estructura del aula virtual
- Automatriculación en cursos
- Acceso a los cursos
- Dentro de un curso
- Recuperación de contraseña

Alta de usuario

A continuación detallaremos los pasos para registrarse como usuario en el Aula Virtual IFTS 13

Envío y recepción de email

Se enviará email de **noreply@milaulas.com** al email utilizado para inscripción de materias con su **Nombre de usuario y Contraseña**



Nota: si no se recibe el email en la bandeja de entrada revisar la **bandeja de SPAM**

Aul@ Virtu@I IFTS 13: Cuenta de nuevo usuario

Admin Usuario (vía IFTS13) <noreply@milaulas.com>
para mí ▼

Hola, Diego Ariel Vega,

Se le ha abierto una nueva cuenta en 'Aul@ Virtu@I IFTS 13'
y se le ha asignado una nueva contraseña temporal.

La información para entrar es:
nombre de usuario: diegoarielvega@gmail.com
contraseña: 7R.K+O+yJ:
(deberá cambiar su contraseña cuando acceda por primera vez)

Para comenzar a usar 'Aul@ Virtu@I IFTS 13', entre en
<https://ifts13.milaulas.com/login/?lang=es>

En la mayoría de programas de correo electrónico, debería aparecer en forma de enlace azul sobre el que simplemente puede hacer clic. Si eso no funciona, copie y pegue la dirección en la barra de direcciones del navegador.

Un saludo del administrador de 'Aul@ Virtu@I IFTS 13',

Admin Usuario

Clickear enlace enviado

o ingresar en

<https://ifts13.milaulas.com>

y clickear el botón **Entrar**

- Su nombre de usuario es su email



- Deberá cambiar su contraseña al ingresar por primera vez

Ingresa **Nombre de usuario (email)** y **Contraseña** recibidos y clicar el botón **Acceder**



Aul@ Virtu@l



Acceder

Nombre de usuario

diegoarielvega@gmail.com

Contraseña

.....

☐ Recordar nombre de usuario

Acceder

[¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?](#)

Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador ?

Registrarse como usuario

¡Bienvenidos al Aul@ Virtu@l del Instituto de Formación Técnica Superior N° 13!

- Si ya estás registrado puedes acceder con el usuario y contraseña que te fueron enviados por email
- Recuerda que en el primer ingreso deberás cambiar la contraseña asignada por una personalizada
- Si no recibiste el email recuerda chequear tu bandeja de SPAM antes de comunicarte con el instituto

En el primer ingreso deberá cambiar la contraseña respetando las características de seguridad detalladas. A continuación clicar el botón **Guardar cambios**

Para continuar, deberá cambiar su contraseña.

Cambiar contraseña

Nombre de usuario diegoarielvega@gmail.com

La contraseña debería tener al menos 8 caracter(es), al menos 1 dígito(s), al menos 1 minúscula(s), al menos 1 mayúscula(s), al menos 1 caracter(es) no alfanuméricos como *,-, o #

Contraseña actual *

Nueva contraseña *

Nueva contraseña (de nuevo) *

Guardar cambios

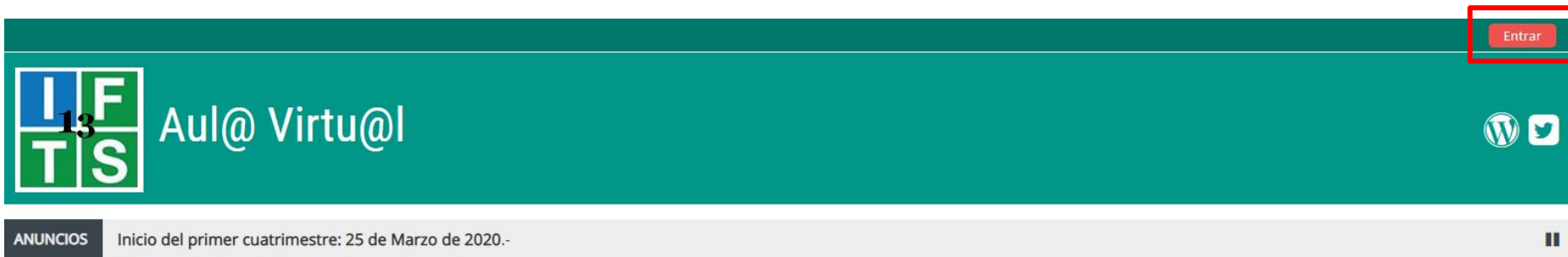
Una vez modificada la contraseña se desplegará un mensaje de éxito.
Clickear el botón **Continuar**

La contraseña ha cambiado

Continuar

Ingreso desde Pantalla Principal

Desde la pantalla principal - <https://ifts13.milaulas.com> - puede ingresar también a la pantalla de login clickeando el botón **Entrar** ubicado en la parte superior derecha



Estructura del aula virtual

A continuación describiremos los principales
espacios dentro del aula virtual

Google ha cerrado el anuncio

Dejar de ver anuncio

¿Por qué este anuncio?

Bloque central

Desactiva la publicidad en este sitio durante Elige la cantidad que quieres donar:

Donar

Anuncios

Bloques laterales

Fabián Zubia

Historia de los procesos culturales 1- Zubia

Fabián Zubia

Historia de los procesos culturales 2 - Zubia

Nicolás Pugliese

Historia de los soportes y de las unidades de información - Pu...

Beatriz Saccani

Historia de los soportes y de las unidades de información - Sa...

Mirian Becerra

Inglés 1 - Becerra

Manuela Ciccía

Inglés 2 - Ciccía

Calendario

marzo 2020

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

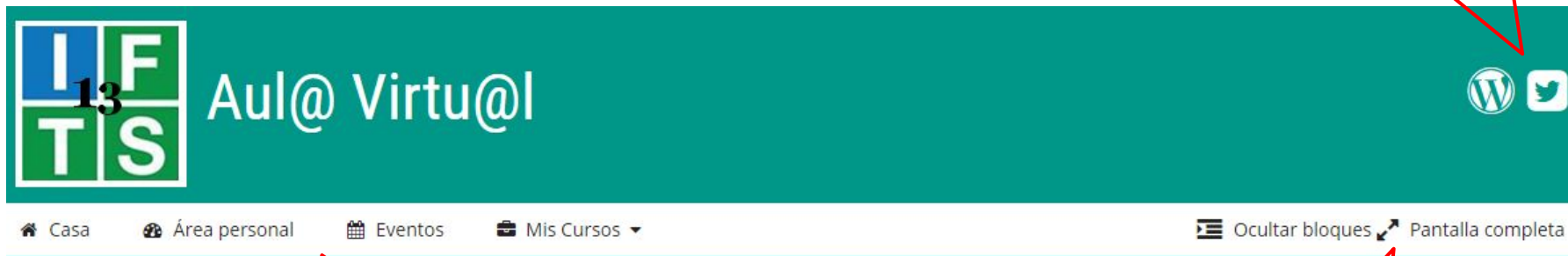
Navegación

- Área personal
- Inicio del sitio
- Páginas del sitio
- Cursos

Administración

Barra de pestañas

Blog y Twitter del IFTS 13



- **Casa:** página principal - búsqueda de cursos
- **Área personal:** vista general y detalle de cursos inscriptos
- **Eventos:** detalle del calendario
- **Mis Cursos:** lista desplegable de cursos inscriptos

Permiten modificar la visualización del aula

Casa

Vista de todos los cursos disponibles.
Para ingresar clicar sobre la imagen.



Curso = Unidad Curricular
(materia, taller, práctica, etc.)



BÚSQUEDA DE CURSOS

- Introducir texto en la casilla **Buscar Cursos** y clicar botón **Ir**
- Clickear sobre las respectivas **Categorías**

Categorías

[▶ Expandir todo](#)

▷ Área de formación sociocultural ⁽¹⁵⁾

▷ Área de formación en Bibliotecología ⁽³¹⁾






▷ Área de Práctica Profesional ⁽⁵⁾

Categorías:


Área de Práctica Profesional


Buscar Cursos

Ir

- Práctica bibliotecaria 1 - Nayar

Profesor: Leonor Nayar
- Práctica bibliotecaria 1 - Segovia

Profesor: Vanessa Segovia
- Práctica bibliotecaria 2 - Agra

Profesor: Marcela Agra
- Práctica bibliotecaria 2 - Coronado

Profesor: María Emilia Coronado
- Práctica bibliotecaria 3 - Morales

Profesor: Patricia Anahí Morales

Clickear sobre el nombre del curso

 **Práctica bibliotecaria 1 - Nayar**

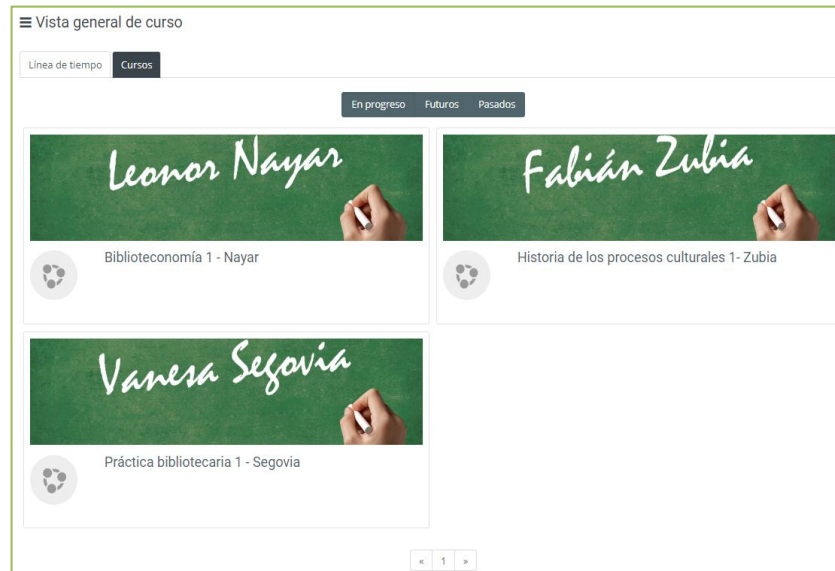


Profesor: Leonor Nayar

Área personal

Vista general del curso

- **Línea de tiempo:** se detallan las actividades próximas pendientes
- **Cursos:** detalla cursos **En progreso**, **Futuros** y **Pasados**



Eventos

Próximos eventos del Calendario

Calendario

Próximos eventos para:

Todos los cursos ▾

Nuevo evento

Ingresantes - Curso introductorio 🌐

Mañana, 18:00

Inscripción a materias en línea 🌐

martes, 17 marzo, 08:00 » miércoles, 18 marzo, 23:59

Exportar calendario

Gestionar suscripciones

≡ Vista del Mes

FEBRERO 2020

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

MARZO 2020











Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ABRIL 2020

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Mostrar/Ocultar eventos

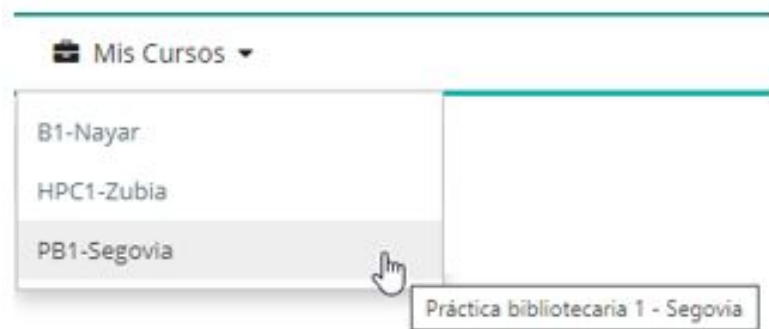
≡ Clave de eventos

-   Ocultar eventos de sitio
-   Ocultar eventos de categoría
-   Ocultar eventos de curso
-   Ocultar eventos de grupo
-   Ocultar eventos de usuario

Mis Cursos

Lista desplegable que permite visualizar y acceder clickeando directamente a todos los cursos inscriptos por el estudiante.

Posicionando el cursor se despliega el título completo del curso.



Bloques laterales

Se ubican en la columna derecha.

Pueden visualizarse o no clickeando el botón

Ocultar/Mostrar bloques

- **Calendario:** muestra el mes actual y permite navegar anteriores y siguientes
- **Navegación:** permite acceder en forma alternativa a otros espacios del aula



Automatriculación en cursos

A continuación detallaremos los pasos necesarios para inscribirse (automatricularse) en un curso

1. Ingresar en el curso
2. Escribir la **Clave de matriculación** provista por el profesor
3. Clickear el botón **Matricularme**

Repetir estos pasos para cada uno de los cursos inscriptos para ingresar.

Solo se hace la primera vez.

Opciones de matriculación

🎓 Historia de los procesos culturales 1- Zubia



Profesor: Fabián Zubia

▼ Auto-matriculación (Estudiante)







Clave de matriculación

.....

Matricularme

Se enviará email de bienvenida al curso desde **noreply@milaulas.com** por cada curso

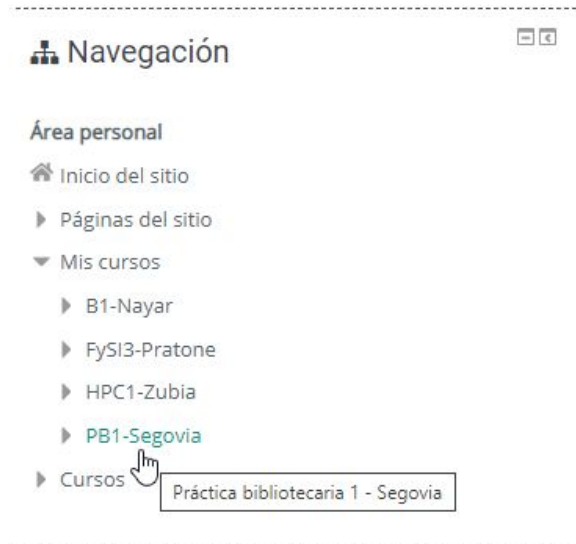
 Principal  Social  Promociones  Notificaciones  Foros

<input type="checkbox"/>	 	Fabián Zubia (vía I.	Bienvenido a Historia de los procesos culturales 1- Zubia - Bienvenido a Historia de los procesos cul...	13:27
<input type="checkbox"/>	 	Admin Usuario (vía .	Aul@ Virtu@l IFTS 13: Cuenta de nuevo usuario - Hola, Diego Ariel Vega, Se le ha abierto una nueva c...	14 mar.
<input type="checkbox"/>	 	Argentina Presidenc.	Información oficial sobre COVID-19 - El coronavirus produce una enfermedad respiratoria que se con...	13 mar.

Acceso a los cursos

A continuación detallaremos cómo acceder a los cursos una vez matriculados en los mismos

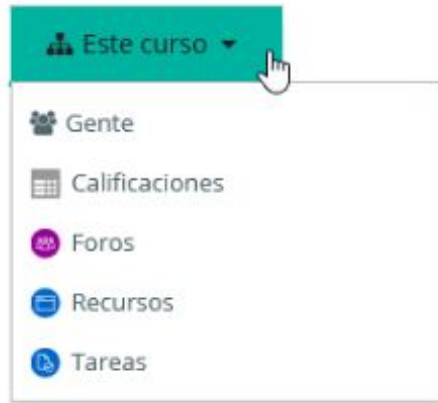
Una vez que ya se encuentra matriculado (inscripto) en un curso posee varias alternativas para ingresar: **Mis Cursos - Casa (Curso) - Área personal (Curso) - Bloque Navegación**



Dentro de un curso

A continuación describiremos el esquema de un curso y algunos ejemplos de recursos y actividades

Si bien es muy complicado esquematizar el diseño y formato de un curso debido a las infinitas posibilidades que brinda la plataforma para los profesores, a continuación mencionaremos brevemente algunos aspectos relevantes de la estructura.



Al ingresar en un cualquier curso se habilitar en la barra superior la pestaña **Este curso** que desplegará:

- **Gente:** participantes del curso
- **Calificaciones:** sobre las actividades del curso
- **Foros / Recursos/Tareas...** acceso a los recursos y actividades del curso

El nombre del curso se visualizará en el encabezado superior de la página (completo) y en la barra de navegación en su formato corto



Los títulos en la barra migas de pan (breadcrumbs) funcionan como enlaces que ofrecen otra forma de navegación en el curso clickeando sobre las diferentes rutas delimitadas por > > >
Al clickear sobre cada uno se redirigen a la página correspondiente

En la sección central del curso los profesores pueden agregar los contenidos (**Recursos y/o Actividades**) en diferentes secciones (sea por Tema, Clase, Fecha, etc.) según lo consideren apropiado

Avisos

25 Avisos

Tema 1

Tema 2

Tema 3

Tema 4

Los Recursos y Actividades ofrecen diferentes posibilidades para el profesor y los estudiantes

Para acceder a un recurso o actividad clicar sobre su título

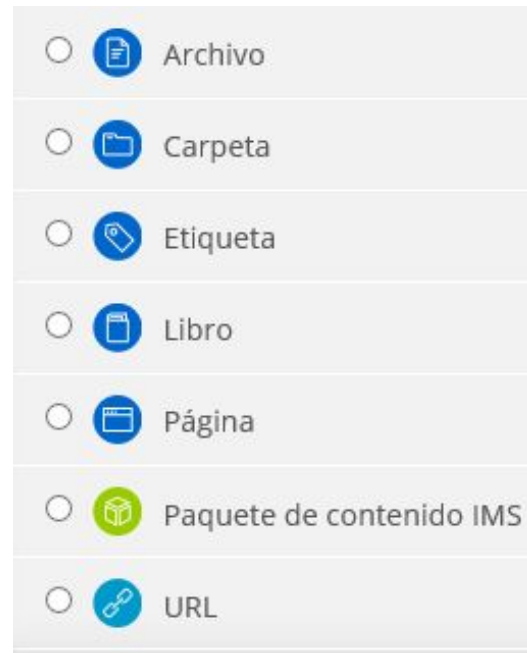
The screenshot shows a course interface with the following elements:

- Top Bar:** A purple icon and the text "Avisos".
- Tema 1:**
 - A red document icon and the text "Programa de la materia". A red callout box labeled "Archivo" points to this icon.
 - A video player showing a book and the text "Departamento de Microfilmación y...". A red callout box labeled "Etiqueta: Video" points to the video player.
 - Two empty checkboxes on the right side.
- Tema 2:**
 - A purple icon and the text "Foro de consulta". A red callout box labeled "Foro" points to this icon.
 - An empty checkbox on the right side.

RECURSOS

Brindan diferentes tipos de contenidos dentro de un curso en diversos formatos (archivos, texto, imagen, audio, video, etc.) que pueden ser leídos, escuchados, visualizados y/o en algunos casos descargados por parte de los estudiantes.


No suponen interacción ya que son materiales que el profesor que pone a disposición como podrían ser el programa de la materia, apuntes y materiales de consulta y lectura, enlaces o contenidos multimedia subidos o embebido desde otros sitios web externos.



ACTIVIDADES

Son herramientas con funcionalidades diversas, sea para consultar y comunicarse con los estudiantes y entre ellos (Foro y Chat) o para crear diferentes tipos de actividades: consulta, comprensión, lúdicas, de evaluación, etc. (Encuesta, Glosario, Tarea, Cuestionario, Wiki, etc.)

Requieren y permiten mayor participación e interactividad por parte de los estudiantes, requiriendo diversas acciones por su parte (respuestas, envíos de mensajes, comentarios, archivos, etc.)

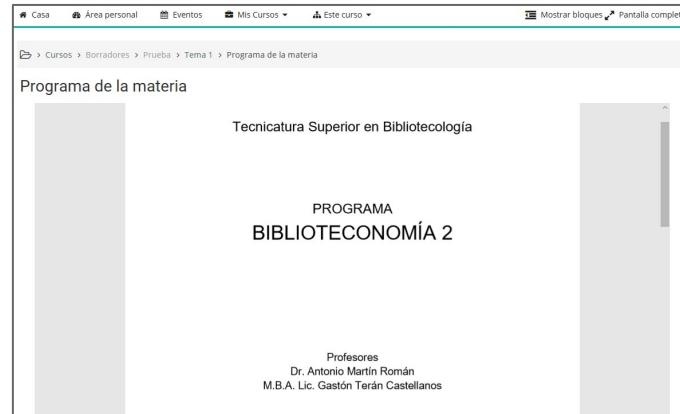
- ☐  Base de datos
- ☐  BigBlueButtonBN
- ☐  Chat
- ☐  Consulta
- ☐  Cuestionario
- ☐  Encuesta
- ☐  Encuestas predefinidas
- ☐  Foro
- ☐  Glosario
- ☐  Herramienta Externa
- ☐  Lección
- ☐  Paquete SCORM
- ☐  Taller
- ☐  Tarea
- ☐  Wiki

Ejemplo Recurso Archivo



Programa de la materia

Clickeando sobre el recurso **Archivo** se accede al archivo subido por el profesor (sea en una ventana emergente, incrustado en el aula o con una descarga forzada)



¿Qué quieres hacer con BIBLIOTECONOMÍA 2.pdf (256 KB)?
De: ifts13.milaulas.com

Abrir

Guardar



Cancelar



Ejemplo Actividad Foro



Foro de consulta

La actividad **Foro** presenta un espacio de intercambio de mensajes entre el profesor y los estudiantes con diferentes posibilidades de configuración. En un foro general puede **Añadir un nuevo tema de discusión** o ver el mensaje clickeando sobre el **Tema**

Foro de consulta

En este espacio podrán consultar...

Añadir un nuevo tema de discusión

Tema	Comenzado por	Réplicas	Último mensaje
Normas APA	 Diego Ariel Vega	0	Diego Ariel Vega  dom, 15 de mar de 2020, 19:48

Para responder un mensaje clicar el botón **Responder**



Normas APA

de Diego Ariel Vega - domingo, 15 de marzo de 2020, 19:48

Estimado profesor:

Respecto a la utilización de las normas APA en...

[Enlace permanente](#)[Editar](#)[Borrar](#)[Responder](#)

Completar el **Asunto**, escribir el **Mensaje** y clicar el botón **Enviar al foro**

▼ Su respuesta

Asunto *

Re: Normas APA

Mensaje *





Yo considero que...

Enviar al foro

Cancelar

Ejemplo Actividad Tarea

 Entrega de trabajo práctico N° 1

 No presentado

Debido 22 de marzo de 2020

A través de la actividad **Tarea** el profesor puede solicitar completar un texto en línea o entregar un archivo con determinadas características para cumplir una consigna

Entrega de trabajo práctico N° 1

Para cumplir con el trabajo práctico N° 1 deberá entregar un archivo en formato PDF en el cual...

Estado de la entrega

Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	domingo, 22 de marzo de 2020, 00:00
Tiempo restante	6 días 2 horas
Última modificación	-
Comentarios de la entrega	► Comentarios (0)

Agregar entrega

Luego de leer la consigna y los requisitos para la entrega clicar el botón **Agregar entrega**

Clickear el botón  para seleccionar del explorador de archivos o arrastrar y soltar el archivo en el área **arrastrar y soltar el archivo aquí para añadirlos**

Entrega de trabajo práctico N° 1

Para cumplir con el trabajo práctico N° 1 deberá entregar un archivo en formato PDF en el cual...

Archivos enviados

Tamaño máximo para nuevos archivos: 100MB, número máximo de archivos adjuntos: 20



Guardar cambios

Cancelar

En el **Selector de archivos** clicar en Adjunto el botón **Seleccionar archivo** para seleccionar el archivo del explorador y luego clicar el botón inferior **Subir este archivo**

Selector de archivos

Archivos recientes

Subir un archivo

Archivos privados

Wikimedia

Adjunto TP 1.pdf

Guardar como

Autor

Seleccionar licencia

Con el archivo adjuntado clicar el botón **Guardar cambios**

Entrega de trabajo práctico N° 1

Para cumplir con el trabajo práctico N° 1 deberá entregar un archivo en formato PDF en el cual...

Archivos enviados

Tamaño máximo para nuevos archivos: 100MB, número máximo de archivos adjuntos: 20



Guardar cambios

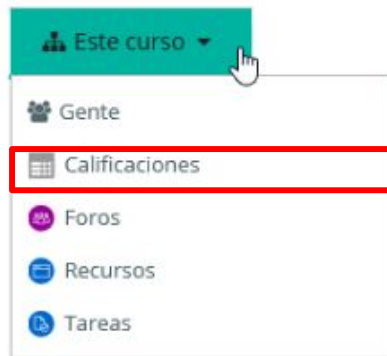
Cancelar

En **Este curso** > **Calificaciones**

Usuario - Diego Ariel Vega

Informe general

Usuario



podrá visualizar su nota una vez calificado por el profesor

Ítem de calificación	Peso calculado	Calificación	Rango	Porcentaje	Retroalimentación	Aporta al total del curso
Prueba						
Entrega de trabajo práctico N° 1	100,00 %	7,00	0-10	70,00 %		70,00 %
Σ Total del curso	-	7,00	0-10	70,00 %		-

Recuperación de contraseña

En caso de olvidar su contraseña proceda a
realizar los siguientes pasos

En la pantalla inicial clicar el enlace **¿Olvidó su nombre de usuario y contraseña?**



Aul@ Virtu@l



Acceder

Nombre de usuario

Contraseña

☐ Recordar nombre de usuario

Acceder

[¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?](#)

Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador ?

Registrarse como usuario

¡Bienvenidos al Aul@ Virtu@l del Instituto de Formación Técnica Superior N° 13!

- Si ya estás registrado puedes acceder con el usuario y contraseña que te fueron enviados por email
- Recuerda que en el primer ingreso deberás cambiar la contraseña asignada por una personalizada
- Si no recibiste el email recuerda chequear tu bandeja de SPAM antes de comunicarte con el instituto

Ingresa su nombre de usuario o email y clickear el botón **Buscar**

Buscar por nombre de usuario

Nombre de usuario

Buscar

Buscar por dirección email

Dirección de correo

diegoarielvega@gmail.com

Buscar


Si ha suministrado un nombre de usuario o dirección correctos, se le debería haber enviado un email.

Contiene instrucciones sencillas para confirmar y completar el cambio de contraseña. Si sigue teniendo dificultades, contacte por favor con el administrador del sitio.

Continuar

Se enviará email de **noreply@milaulas.com** con instrucciones para recuperar la contraseña







 Principal

 Social

 Promociones

 Notificaciones

 Foros

<input type="checkbox"/>			Admin Usuario (vía .	Aul@ Virtua@l IFTS 13: Solicitud de restablecimiento de contraseña - Hola Diego Ariel. Usted solicitó...	15:42
<input type="checkbox"/>			Carolina Pratone (v.	Bienvenido a Fuentes y servicios de información 3 - Pratone - Bienvenido a Fuentes y servicios de inf...	15:24
<input type="checkbox"/>			Vanesa Segovia (vía.	Bienvenido a Práctica bibliotecaria 1 - Segovia - Bienvenido a Práctica bibliotecaria 1 - Segovia Lo pri...	13:56

Clickear el enlace recibido

Validez del enlace **30 minutos**
desde que se solicitó el envío

Aul@ Virtu@I IFTS 13: Solicitud de restablecimiento de contraseña

Admin Usuario (vía IFTS13) <noreply@milaulas.com>

para mí ▾

Hola Diego Ariel.

Usted solicitó un restablecimiento de contraseña para su cuenta

'diegoarielvega@gmail.com' en Aul@ Virtu@I IFTS 13.

Para confirmar esta petición, y establecer una nueva contraseña para su cuenta, por favor vaya a la siguiente dirección de Internet:

https://ifts13.milaulas.com/login/forgot_password.php?token=HRYZbeHp9Wr55zdD1BhFgmtFnEGSZ8F1


(Este enlace es válido durante 30 minutos desde el momento en que hizo la solicitud por primera vez .

Si usted no ha solicitado este restablecimiento de contraseña, no necesita realizar ninguna acción.

Si necesita ayuda, por favor póngase en contacto con el administrador del sitio,

Admin Usuario

Ingresa una **Nueva contraseña** respetando las características exigidas y clicar el botón **Guardar cambios**

 > Acceder > Contraseña olvidada

Por favor, introduzca la nueva contraseña arriba y guarde los cambios.

Establecer contraseña

Nombre de usuario

La contraseña debería tener al menos 8 caracter(es), al menos 1 dígito(s), al menos 1 minúscula(s), al menos 1 mayúscula(s), al menos 1 caracter(es) no alfanuméricos como *,., o #

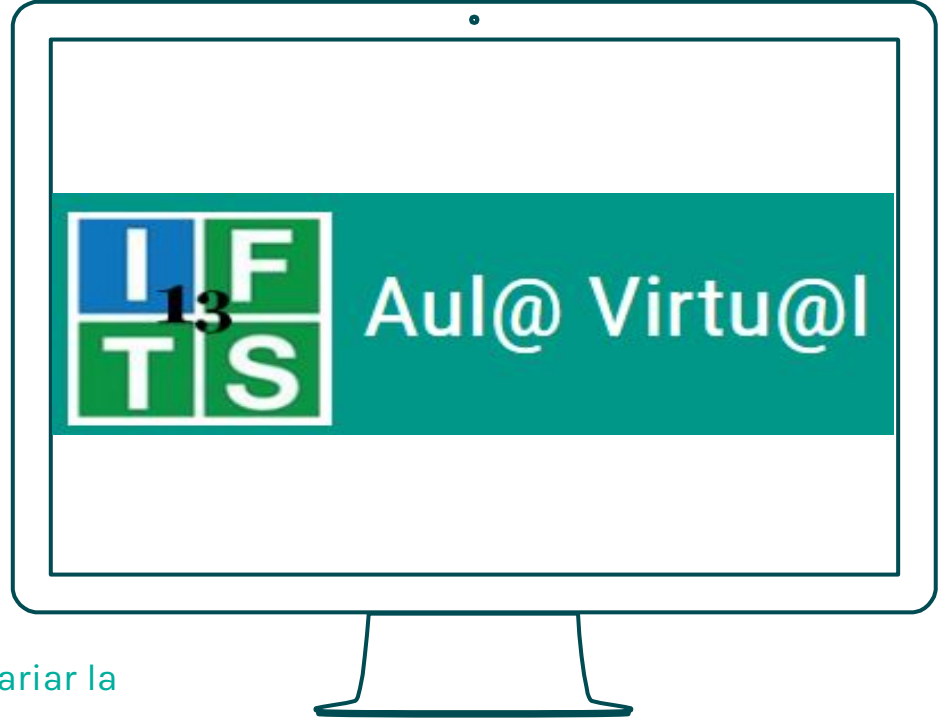
Nueva contraseña *

Nueva contraseña (de nuevo) *

Guardar cambios

Cancelar

Considerar que si bien se puede acceder a través de cualquier tipo de dispositivo...



...por cuestiones de optimización pueden variar la visualización, diseño y acceso a algunos espacios



“Necesitamos la tecnología en cada aula y en las manos de cada estudiante y de cada profesor, porque es el bolígrafo y el papel de nuestro tiempo y es la lente a través de la cual experimentamos gran parte de nuestro mundo”

David Warlick



¡Muchas gracias!

Consultas

diegoariel.vega@bue.edu.ar

El Aul@ Virtu@l IFTS 13 está desarrollada con el software libre  **moodle**