



**GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR  
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR No. 13**

**PLANIFICACIÓN  
DE LA ACTIVIDAD CURRICULAR  
AÑO 2023**

**Materia:**

**CATALOGACIÓN Y CLASIFICACIÓN 3**

**Comisiones:**

**“A” y “B”**

**Profesores:**

**Martín Esteban GALLI**

**Anahí Torres**



**GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR  
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR No. 13**

**1. DATOS DE LA ACTIVIDAD CURRICULAR**

<b>Materia:</b>	CATALOGACIÓN Y CLASIFICACIÓN 3	<b>PLAN DE ESTUDIO 902/2005</b>
<b>Régimen:</b>	ANUAL	
<b>Ubicación de la Asignatura en el Plan de Estudios:</b>	ÁREA DE LA FORMACIÓN EN GESTIÓN Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	
<b>Correlativas anteriores:</b>	CATALOGACIÓN Y CLASIFICACIÓN 2 Y TRATAMIENTO AUTOMÁTICO DE LA INFORMACIÓN 2	
<b>Correlativas posteriores:</b>	NO POSEE	
<b>Carga Horaria Semanal:</b>	6 HORAS CÁTEDRA	

**2. COMPOSICIÓN DE EQUIPO DE CÁTEDRA**

<b>Apellido y Nombre</b>	<b>Cargo docente</b>	<b>Dedicación en horas semanales al cargo</b>
GALLI, Martín Esteban	Profesor Interino	6 horas cátedra
TORRES, Anahí	Profesor Interino	6 horas cátedra

**3. FUNDAMENTACIÓN**

La catalogación y la clasificación constituyen un área central de la tarea del bibliotecario. Aportan una forma de organización sistematizada, adecuada y útil para la recuperación de la información que se encuentra en las diversas unidades de información.

Actualmente se desarrolla íntegramente en entornos tecnológicos y devino en una actividad compleja y dinámica.

En este marco, es indispensable que el estudiante de bibliotecología conozca el uso adecuado de normas y sistemas de gestión vigentes para la descripción y el análisis con el objetivo de una recuperación ágil y precisa de la información requerida en las bibliotecas.

**4. OBJETIVOS**

:: Comprender la importancia de la normalización para la descripción cooperativa.



**GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCION DE FORMACION TECNICA SUPERIOR  
INSTITUTO DE FORMACION TECNICA SUPERIOR No. 13**

- :: Comprender la importancia del análisis de contenido y sus herramientas.
- :: Entender el valor de la organización de la información para su recuperación.
- :: Conocer y aplicar la normalización de los puntos de acceso.
- :: Conocer y aplicar el nuevo código de catalogación internacional RDA.
- :: Comprender el valor del análisis documental de la literatura infanto-juvenil.

**5. COMPETENCIAS PROFESIONALES**

- :: Dominio de las técnicas y normas que deben ser aplicadas para el registro en catálogos colectivos.
- :: Habilidad para clasificar, indizar y resumir.
- :: Habilidad para organizar los contenidos en los sitios Web.
- :: Habilidad para normalizar puntos de acceso.
- :: Dominio del nuevo código de catalogación internacional RDA.
- :: Habilidad para organizar el contenidos infanto-juvenil.

**6. ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA**

Las estrategias metodológicas que se planificaron son:

- :: Clases expositivas y participativas sobre los temas de referencia.
- :: Debates sobre los temas de referencia o sobre la práctica.
- :: Resolución de trabajos prácticos.
- :: Resolución de casos en entornos virtualizados.



**GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR  
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR No. 13**

## **7. CONTENIDOS TEMÁTICOS**

### **Unidad 1**

El intercambio de información bibliográfica y sus instrumentos normalizadores. Interconexión de sistemas bibliotecarios. Protocolo Z39.50. Descripción cooperativa. Procesos técnicos centralizados y colectivos. Redes y sistemas.

### **Unidad 2**

Sistemas de Organización del Conocimiento. Técnicas y métodos. Indización y clasificación precoordinada. Lenguajes documentales.

### **Unidad 3**

Tesáuro. Concepto, estructura y construcción. Nuevas perspectivas. Tesáuros, taxonomías, ontologías y *Topic Maps*.

### **Unidad 4**

Sistemas de clasificación. Sistema de Clasificación Decimal Universal (CDU). Características y estructura. Auxiliares. Orden de cita y clasificación en el estante. Signatura topográfica.

### **Unidad 5**

Control de autoridades. Principios generales. Normalización. Especificaciones para la creación de registros de autoridad. Automatización y gestión de los registros de autoridad y referencia. Tendencias actuales y futuro del control de puntos de acceso.

### **Unidad 6**

Los resúmenes como elemento de recuperación. Normas para la elaboración de resúmenes. Tipos, presentación, estilo y terminología en la condensación documental. Características y recomendaciones para un preciso y objetivo contenido documental.

### **Unidad 7**

Nuevo código de catalogación: Recursos, Descripción y Acceso (RDA). Una nueva perspectiva de la organización de los recursos de información.

Modelo conceptual de representación de la información: Requisitos Funcionales de los Recursos Bibliográficos (FRBR). Estructura. Método. Desafíos en la organización de la información.



**GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR  
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR No. 13**

**Unidad 8**

La web semántica. Concepto y definición. Aplicación. Metadatos. Arquitectura de la información. Funciones. Tipos. Aplicación.

**Unidad 9**

Literatura infanto-juvenil. Descripción documental de libros ilustrados para niños. Clasificación cromática.

**8. CRONOGRAMA DE DESARROLLO DE LAS UNIDADES TEMÁTICAS**

UNIDADES TEMÁTICA S	Fecha estimadas para el desarrollo de las unidades – Comisión “B”		Fecha estimadas para el desarrollo de las unidades – Comisión “A”	
	Desde	Hasta	Desde	Hasta
Unidad 1.	20 de marzo	03 de abril	24 de marzo	07 de abril
Unidad 2.	10 de abril	17 de abril	07 de abril	14 de abril
Unidad 3.	10 de abril	24 de abril	14 de abril	05 de mayo
Unidad 4.	08 de mayo	29 de mayo	12 de mayo	02 junio
Unidad 5.	05 de junio	26 de junio	09 de junio	30 junio
Unidad 6.	14 de agosto	04 de septiembre	18 de agosto	08 de septiembre
Unidad 7.	11 de septiembre	25 de septiembre	15 de septiembre	29 de septiembre
Unidad 8.	02 de octubre	23 de octubre	06 de octubre	20 de octubre
Unidad 9.	30 de octubre	13 de noviembre	27 de octubre	17 de noviembre

**9. MODALIDAD DE APRENDIZAJE, EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

**9.1. Modalidad de clase:**

**La modalidad de cursada será presencial. Sujeto a modificaciones.**



**GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCION DE FORMACION TECNICA SUPERIOR  
INSTITUTO DE FORMACION TECNICA SUPERIOR No. 13**

La Dirección General de Planeamiento Educativo del Ministerio de Educación estima pertinente que los planes de estudios vigentes con modalidad presencial, puedan continuar dictándose bajo las siguientes instancias pedagógicas:

- 1) Con coincidencia de estudiantes y docentes en el tiempo y en un espacio físico.**
- 2) Con mediación de las tecnologías de la comunicación y la información, en encuentros sincrónicos remotos entre estudiantes y docentes. En estos casos, se entiende que la tecnología actúa únicamente como soporte o medio para el encuentro, que en todo lo demás reviste las características de un encuentro presencial.**

Las clases virtuales consistirán en un encuentro sincrónico en el horario de clase a través de la plataforma de videollamada *Google Meet* o similar, además contarán con la plataforma Aulas virtuales (<https://aulasvirtuales.bue.edu.ar>) donde encontrarán; fechas de clases presenciales; programa de la materia, plan de clases, bibliografía y material que el docente considere necesario. En todas las modalidades se tomará asistencia.

**9.2. Requisitos para APROBAR la Materia:**

- :: Correlativas obligatorias aprobadas al momento de rendir el examen final.
- :: Asistencia mínima del 75 %. Se permitirán llegadas tarde a clase de hasta 15 minutos, pasados los cuales se le computará media falta. Del mismo modo, se computará media falta a quien se retirara de la clase 15 minutos antes de su finalización.
- :: 100 % de trabajos prácticos aprobados con CUATRO (4) ó más.
- :: Se aprueban tanto los parciales como el recuperatorio con una nota mínima de CUATRO (4) ó más. Se deberá aprobar como mínimo uno de los parciales para tener acceso a un recuperatorio.
- :: Lo/as alumno/as libres-regulares deberán presentar un trabajo final, cuya defensa será en forma oral en una fecha estipulada con el profesor. Deberán aprobar con SIETE (7) ó más para poder presentarse a rendir el examen final.

**PARA PODER RENDIR EXAMEN FINAL, EL ALUMNO DEBERÁ PRESENTAR SU LIBRETA.**

**EL ALUMNO APLAZADO EN EL PRIMER LLAMADO DE UN TURNO NO PODRÁ PRESENTARSE EN LOS SIGUIENTES DEL MISMO TURNO.**

**9.3. Cronograma de evaluaciones parciales y de instancia de recuperatorios**



**GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**  
**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**  
**DIRECCION DE FORMACION TECNICA SUPERIOR**  
**INSTITUTO DE FORMACION TECNICA SUPERIOR No. 13**

Parcial	Recuperatorio	Fecha Prevista	Fecha Prevista	Tipo de Evaluación	
		“B”	“A”	Práctica	Teórica
Primer parcial		26/06	30/06	X	X
Segundo parcial		06/11	10/11	X	X
	Recuperatorio*	13/11	17/11	X	X

(\*) Sólo se podrá recuperar uno de los parciales. Si desaprueban el primero, lo/as alumno/as tienen que aprobar sí o sí el segundo parcial para poder acceder al recuperatorio del primero.

***Se solicita a lo/as alumno/as no usar audio y/o video para grabar las clases sin previa autorización del espacio áulico, como así silenciar los teléfonos móviles para un mejor desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje, exceptuando cuando se necesite como recurso didáctico.***

## **10. BIBLIOGRAFÍA**

Álvaro Ramírez Acosta, Alejandro, Murillo Pabón, Juan (2020) Catalogación automática: más cerca que lejos.

[https://ru.iibi.unam.mx/jspui/bitstream/IIBI\\_UNAM/95/1/07\\_inteligencia\\_artificial\\_alejandro\\_ramirez\\_juan\\_murillo.pdf](https://ru.iibi.unam.mx/jspui/bitstream/IIBI_UNAM/95/1/07_inteligencia_artificial_alejandro_ramirez_juan_murillo.pdf)

Angelelli, María Griselda (2008) Nombrar la equidad: los aportes de la perspectiva de género en la construcción de las herramientas profesionales. Facultad de Filosofía y Humanidades - Universidad Nacional de Córdoba

<https://ffyh.unc.edu.ar/alfilo/antiguos/25/resultados-genero.html#>

BIBLIOTECA del Congreso (Estados Unidos). (2010). Módulos para la difusión de RDA Recursos, descripción y acceso – Cambios en las pautas de catalogación y desafíos para la implementación.

<http://www.loc.gov/catdir/cpso/RDA/rda2.html>.

BIBLIOTECA Nacional (España). (2022). Formato Marc21 para registros bibliográficos. [https://www.bne.es/sites/default/files/repositorio-archivos/marc21-registros-bibliograficos\\_0.pdf](https://www.bne.es/sites/default/files/repositorio-archivos/marc21-registros-bibliograficos_0.pdf)

BIBLIOTECA Nacional (España). (2018). Perfil de aplicación de RDA para monografías modernas en la Biblioteca Nacional de España.



**GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCION DE FORMACION TECNICA SUPERIOR  
INSTITUTO DE FORMACION TECNICA SUPERIOR No. 13**

[http://www.bne.es/export/sites/BNWEB1/webdocs/Inicio/Perfiles/Bibliotecarios/RDA/perfil\\_monomoder\\_00.pdf](http://www.bne.es/export/sites/BNWEB1/webdocs/Inicio/Perfiles/Bibliotecarios/RDA/perfil_monomoder_00.pdf). [Consultado el 05 mar. 2021].

Candas Romero, Jorge (2013) Dilemas éticos en clasificación y lenguajes documentales. Actas del X Congreso de ISKO-España.  
<https://ruc.udc.es/dspace/handle/2183/11633>

Centelles, Miquel. (2005). Taxonomías para la categorización y la organización de la información en sitios web. *Hipertext.net* 3. [http://eprints.rclis.org/8974/1/Taxonom%C3%ADAs\\_para\\_la\\_categorizaci%C3%B3n\\_y\\_la\\_organizaci%C3%B3n\\_de\\_la\\_informaci%C3%B3n\\_en\\_sitios\\_web.pdf](http://eprints.rclis.org/8974/1/Taxonom%C3%ADAs_para_la_categorizaci%C3%B3n_y_la_organizaci%C3%B3n_de_la_informaci%C3%B3n_en_sitios_web.pdf). [Consultado el 05 mar. 2021].

Civallero, Edgardo. (2020). Una biblioteca en donde quepan muchas bibliotecas: bibliotecas en descolonización, por un modelo bibliotecario desde Abya Yala.  
<https://www.aacademica.org/edgardo.civallero/289.pdf>

Corda, M.; Tello, S. (2017). Evaluación de descriptores temáticos para adecuarlos a la concepción de un lenguaje inclusivo y no discriminatorio: la política en FLACSO Argentina. VI Encuentro Nacional de Catalogadores, 15 al 17 de noviembre de 2017, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Argentina. Teoría vs. Práctica en la organización y el tratamiento de la información. En Memoria Académica. [http://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/trab\\_eventos/ev.9678/ev.9678.pdf](http://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/trab_eventos/ev.9678/ev.9678.pdf)

Corda, M.; Tello, S. (2019). Dilemas de formatos y normas para catalogar semillas agroecológicas. VII Encuentro Nacional de Catalogadores, 2 al 4 de octubre de 2019, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Argentina. Actualidad y perspectivas de los servicios técnicos en la Argentina. En Memoria Académica.  
[http://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/trab\\_eventos/ev.12766/ev.12766.pdf](http://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/trab_eventos/ev.12766/ev.12766.pdf)

Codina, Lluís (2018). Taxonomías y sitios web. Definiciones, aplicación a contenidos e implementación en estructuras de navegación. Barcelona: Facultad de Comunicación, Universitat Pompeu Fabra.  
[https://repositori.upf.edu/bitstream/handle/10230/34368/Codina\\_taxo.pdf](https://repositori.upf.edu/bitstream/handle/10230/34368/Codina_taxo.pdf).

Codina, Lluís (coord.), Marcos, Mari Carmen (coord.) y Rafael Pedraza (coord.). (2009). Web semántica y sistemas de información documental. Gijón, Asturias: Ediciones Trea.

Eito Brun, R. (2021). Inteligencia artificial en bibliotecas: oportunidades como usuarios, y posibles contribuciones. En *CLIP De SEDIC: Revista De La Sociedad Española De Documentación E Información Científica*, (83), 1–8. <https://doi.org/10.47251/clip.n83.45>

Fernández Marcial, V; Esteves Gomes, L.I. (2022). Impacto de la Inteligencia Artificial en el comportamiento informacional: elementos para el debate. *Bibliotecas. Anales de Investigacion*;18(3), 1-12. <http://revistas.bnjm.cu/index.php/BAI/article/view/524>



**GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCION DE FORMACION TECNICA SUPERIOR  
INSTITUTO DE FORMACION TECNICA SUPERIOR No. 13**

International Federation of Library Associations and Institutions (IFLA). (2020) Statement on Libraries and Artificial Intelligence. <https://repository.ifla.org/handle/123456789/1646>

Jiménez Pelayo, Jesús y García Blanco, Rosa. (2002). El catálogo de autoridades: creación y gestión en unidades documentales. Gijón, Asturias: Ediciones Trea.

Fernández Hernández, Anisleiby. (2007). Organización de los contenidos en los sitios Web: las taxonomías. Acimed 15 (5). [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1024-94352007000500012](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1024-94352007000500012).

Gil Urdiciaín, Blanca. (2004). Manual de lenguajes documentales. Gijón, Asturias: Ediciones Trea.

Kopper, Nelly, (ed.) ; Vargas, María Julia, (ed.) ; Rovira, Carmen, (rev.) y la Asociación de Bibliotecas de los Estados Unidos. (2003). Reglas de catalogación angloamericanas. San José: Universidad de Costa Rica.

Lancaster, F. W. (1996, c1991). Indización y resúmenes: teoría y práctica. Buenos Aires: EB Publicaciones.

López Yepes, José ; Osuna Alarcón, María Rosario. (2011). Manual de Ciencias de la Información y Documentación, Madrid: Síntesis.

Mateo, Silvia & Lencinas, Verónica. (2017). Nosotros, los otros: prácticas y diversidad cultural en el discurso institucional del catálogo. [https://www.researchgate.net/publication/317783281\\_Nosotros\\_los\\_otros\\_practicas\\_y\\_diversidad\\_cultural\\_en\\_el\\_discurso\\_institucional\\_del\\_catalogo](https://www.researchgate.net/publication/317783281_Nosotros_los_otros_practicas_y_diversidad_cultural_en_el_discurso_institucional_del_catalogo)

Martínez Tamayo, Ana M. y Mendes, Paola V. (2015). Diseño y desarrollo de tesauros. La Plata: Universidad Nacional de La Plata. Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación. <http://www.libros.fahce.unlp.edu.ar/index.php/libros/catalog/book/68>.

Martínez Tamayo, Ana M. y Valdez, Julia C. (2009). Indización y clasificación de bibliotecas. Bueno Aires: Alfagrama.

Monfasani, Rosa. (2013). Bibliotecarios, usuarios y gestión del conocimiento. Buenos Aires: Alfagrama.

Montesi, Michela. (2012). Lenguajes documentales: indización y resumen. Madrid: Universidad Complutense.

Moreno Fernández, Luis Miguel y María Dolores Borgoñós Martínez. (2002). Teoría y práctica de la Clasificación Decimal Universal (CDU). Gijón, Asturias: Ediciones Trea.



**GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCION DE FORMACION TECNICA SUPERIOR  
INSTITUTO DE FORMACION TECNICA SUPERIOR No. 13**

Naumis Peña, Catalina. (2007). Los tesauros documentales y aplicación en la información impresa, digital y multimedia. México: Centro de Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas.

Picco, Paola, (coord.). (2011). Manual de catalogación automatizada. Montevideo: Universidad de la República.  
[https://www.colibri.udelar.edu.uy/jspui/bitstream/20.500.12008/9482/1/08\\_EUBCA\\_PaolaPicco\\_2011-07-11\\_lowres.pdf](https://www.colibri.udelar.edu.uy/jspui/bitstream/20.500.12008/9482/1/08_EUBCA_PaolaPicco_2011-07-11_lowres.pdf).

Pinto, María y Gálvez, Carmen. (1996). Análisis documental de contenido. Madrid: Síntesis.

Pinto, María. (1999). Manual de clasificación documental. Madrid: Síntesis.

Suárez, María & Rodriguez-Bravo, Blanca. (2001). La imagen de la mujer en la Clasificación Decimal Universal (CDU). La representación y organización del conocimiento : metodologías, modelos y aplicaciones, 2001-01-01, ISBN 84-8138-435-6.  
[https://www.researchgate.net/publication/28281655\\_La\\_imagen\\_de\\_la\\_mujer\\_en\\_la\\_Clasificacion\\_Decimal\\_Universal\\_CDU](https://www.researchgate.net/publication/28281655_La_imagen_de_la_mujer_en_la_Clasificacion_Decimal_Universal_CDU)

Tillet, Bárbara. (2003) ¿Qué es el FRBR?: un modelo conceptual del universo bibliográfico. Washington, DC, Library of Congress. Disponible en:  
<https://www.loc.gov/catdir/cpso/Que-es-FRBR.pdf>. [Consultado el 05 mar. 2021].

## **1. PROPUESTA DE ACTIVIDAD EXTRA ÁULICA**

<b>Responsable/s</b>	<b>Actividad</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Relevancia para la formación</b>	<b>Periodo de desarrollo</b>

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 18 de marzo de 2023.  
Firma de los Docentes Responsables:

Martín Esteban Galli  
Anahí Torres.