



**GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR (IFTS) Nº 13**

**PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDAD CURRICULAR
AÑO 2024**

Primero cuatrimestre

Materia: Práctica bibliotecaria 1

Profesoras:

**Adelina Beatriz Paniagua
Vanesa Giselle Segovia**



GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR (IFTS) Nº 13

1. DATOS DE LA ACTIVIDAD CURRICULAR

| | | |
|--|-------------------------------------|--------------------------|
| Materia: | Práctica bibliotecaria 1 | PLAN de estudio 902/2005 |
| Régimen: | Cuatrimestral | |
| Ubicación de la Asignatura en el Plan de Estudios: | ÁREA DE LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES | |
| Correlativas anteriores: | No posee | |
| Correlativas posteriores: | Práctica bibliotecaria 2 | |
| Carga horaria semanal: | 4 horas cátedra | |

2. COMPOSICION DE EQUIPO DE CÁTEDRA

2.1. EQUIPO DE CÁTEDRA

| Apellido y Nombres | Cargo docente | Dedicación al cargo (en horas semanales) |
|---------------------------|----------------------|---|
| Segovia, Vanesa Giselle | Profesora interina | 4 horas |
| Paniagua, Adelina Beatriz | Profesora interina | 4 horas |

3. FUNDAMENTACIÓN

Actualmente el profesional bibliotecario debe estar preparado para asumir, como mediador comprometido, los nuevos desafíos que se presentan en el ámbito laboral con calidad y pertinencia. Debe formarse para constituirse en experto en diferenciar cantidad y calidad de información disponible unido al rol social que garantice el derecho a la información de todos los habitantes de la comunidad. Esto se logrará mediante la construcción de redes que optimicen lo aprehendido en las demás asignaturas y garanticen mejores condiciones de formación e inserción laboral de los futuros egresados. Las prácticas profesionales constituyen herramientas donde se articulan los contenidos de todas las otras instancias curriculares. Estas herramientas posibilitan al alumno el acercamiento a situaciones, instituciones y problemáticas propias del ejercicio laboral diario, incentivando el desarrollo de sus capacidades.

Las prácticas profesionales se realizan en contextos reales con acompañamiento del docente y de otros profesionales de las distintas unidades de información a visitar.



GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR (IFTS) Nº 13

4. COMPETENCIAS PROFESIONALES

Las competencias necesarias en el campo bibliotecológico implican una amplia variedad de habilidades para desarrollarse en la profesión:

4.1. CAPACIDADES O HABILIDADES DURAS

- *Conocimientos técnicos y analíticos sobre la función, organización y procedimientos de la biblioteca*
- *Observación, análisis y comparación de las bibliotecas públicas, populares y nacionales*
- *Conocimientos sobre las características de las distintas redes sociales y su uso en las bibliotecas. Análisis reflexivo y crítico de las mismas.*
- *Conocimientos sobre la comunicación y herramientas de relevamiento de datos con fines investigativos.*
- Construcción de herramientas (grilla de observación y entrevistas) para relevar información pertinente para elaborar el informe de biblioteca
- Análisis e interpretación de datos relevados o brindados sobre distintas bibliotecas.
- Utilización adecuada de herramientas informáticas, enfocada en la obtención y creación de recursos informativos
- Evaluar y seleccionar recursos de información adecuados a las consignas
- Diseñar servicios para usuarios en función de la biblioteca contextualizada
- Expresar sus ideas de manera clara y con vocabulario académico, de manera oral y escrita
- Escribir correctamente un informe de biblioteca
- Conocer y respetar los derechos de autor en la elaboración de su informe.

4.2. CAPACIDADES O HABILIDADES BLANDAS

- Actitud proactiva para la participación en las propuestas áulicas y en los trabajos en equipo
- Predisposición para el aprendizaje continuo
- Capacidad de comunicar, escuchar, formular preguntas adecuadas, permanecer receptivo, comprender y buscar sugerencias apropiadas a la situación áulica planteada.
- Evaluación y resolución de problemas con eficacia y rapidez
- Acceso y gestión eficaz de la información para identificar contenidos confiables para ser utilizados de forma precisa y creativa según las consignas planteadas
- Compromiso y puntualidad con las actividades áulicas
- Responsabilidad para evaluar, organizar la información de forma ética, legal y efectiva.

5. CONTENIDOS TEMÁTICOS

Unidad 1: Bibliotecas: definición, objetivos, funciones y organización. La biblioteca como sistema. Identificación de los procesos técnicos de las bibliotecas. Servicios bibliotecarios y criterios biblioteconómicos. Tipologías y diferenciación entre las mismas.

Unidad 2: La incidencia de las TIC's en las unidades y servicios de información. Biblioteca automatizada, electrónica, digital y virtual. Alfabetización Informacional. El profesional de la información.



GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR (IFTS) Nº 13

Unidad 3 Bibliotecas Nacionales. Funciones. Manifiesto de la Unesco sobre la Biblioteca Pública. Misión, Visión, Funcionamiento, Administración. Asociaciones Bibliotecarias Nacionales e Internacionales: origen, fundamentos, articulación, principios, etc. Legislación: Ley Nº 1.420 de Educación Común. Ley Nº 419 y 23.351 de Bibliotecas Populares. Constitución Nacional de la República Argentina, art. 17.

Unidad 4: La comunicación. La entrevista, su utilidad para recolectar información, estrategias de realización. Tipos de entrevistas. Planificación, preparación y análisis posterior. Otras técnicas para obtener información. Guía de observación. Establecimiento de parámetros de observación. Registro de información. Análisis y conclusiones. Pautas para la elaboración de un informe escrito de práctica: introducción, desarrollo, conclusiones y citas y referencias bibliográficas.

5.2 CRONOGRAMA DE DESARROLLO DE LAS UNIDADES TEMÁTICAS (Estas fechas son orientativas y están sujetas a posibles modificaciones de último momento)

| UNIDADES TEMÁTICAS | Fechas estimadas para el desarrollo de las unidades | |
|--------------------|---|-------------|
| | Desde | Hasta |
| Unidad 1 | 18 de marzo | 19 de abril |
| Unidad 2 | 22 de abril | 17 de mayo |
| Unidad 3 | 20 de mayo | 7 de junio |
| Unidad 4 | 10 de junio | 28 de junio |

5.3 FECHAS PREVISTAS PARA EL DESARROLLO DE TRABAJOS PRÁCTICOS

Los trabajos prácticos se desarrollarán a lo largo del cuatrimestre, algunos serán con presentación obligatoria y nota, otros serán para utilizarlos en clase como material de referencia para los temas tratados en la cursada. Todos ellos deben ser presentados en tiempo y forma.

6. EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

6.1 REQUISITOS PARA APROBAR LA MATERIA

- Mínimo porcentaje de asistencia: 75 %.
- 100% de los trabajos prácticos aprobados
- Nota mínima de trabajos prácticos aprobados: 4 (cuatro).
- Nota mínima para aprobar los parciales y el recuperatorio: 4 ((cuatro). *El cual representa el 70% del examen bien realizado*).
- Sólo se podrá recuperar 1 (uno) de los parciales



GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR (IFTS) Nº 13

Una vez aprobada la cursada los alumnos **deberán anotarse en los turnos de exámenes** que determine el IFTS y **rendir un examen final**.

Teniendo todos los trabajos prácticos aprobados y habiendo obtenido 7 (siete) o más puntos en cada parcial se promociona la materia sin necesidad de rendir examen final

Práctica bibliotecaria 1 **no se puede** rendir en condición **libre**.

6.2 CRONOGRAMA DE EVALUACIONES PARCIALES Y DE INSTANCIA DE RECUPERATORIOS

| Parcial | Recuperatorio | Fecha estimada | Tipo de Evaluación | |
|---------|---------------|----------------|--------------------|---------|
| | | | Práctica | Teórica |
| Primer | | 7 de mayo | X | X |
| | Primer | 14 de mayo | X | X |
| Segundo | | 18 de junio | X | X |
| | Segundo | 25 de junio | X | X |

7. BIBLIOGRAFÍA

7.1 BIBLIOGRAFÍA BÁSICA OBLIGATORIA POR UNIDADES

Unidad I:

Carrión Gútiérrez, M. (1993). *Manual de bibliotecas*. Fundación Sánchez Ruipérez.

Orera Orera, L. (Ed.). (1998). *Manual de biblioteconomía*. Síntesis.

Unidad II:

Alonso Arévalo, J. (2017). La Biblioteca Universitaria y la Alfabetización Informacional de los Investigadores. *Desiderata*, 2, (5), 18-21.

Bringa, V. and Mansilla, G. y Coniglio, S. (2012). La Biblioteca en el ámbito de la Web 2.0. *e-prints in library & information science*. <http://doi.org/eprints.rclis.org/17050/>

Estrada-Cuzcano, A., Alfaro-Mendives K. y Saavedra-Vásquez, V. (2020). Disinformation y misinformation, posverdad y fake news: precisiones conceptuales, diferencias, similitudes y yuxtaposiciones. *Información, cultura y sociedad*, 42, 93-106. <https://doi.org/10.34096/ics.i42.7427>

Margaix-Arnal, D. (2007). Conceptos de web 2.0 y biblioteca 2.0: origen, definiciones y retos para las bibliotecas actuales. *El profesional de la información*, 16 (2), 95-106.

Ramonet, I. (2016). Introducción. En: *El imperio de la vigilancia: nadie está a salvo de la red global de espionaje*. (pp. 11-24). Capital Intelectual, Le monde diplomatique

Rivera Sánchez, C. (2017). ¿Estamos listos para la Web 5.0?. *Infotecarios*. <https://doi.org/www.infotecarios.com/estamos-listos-la-web-5-0/#.YUNYd7gzbIV>



GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR (IFTS) N° 13

Sánchez Díaz, M., y Vega Valdés, J. (2002). Bibliotecas electrónicas, digitales y virtuales: tres entidades por definir. *ACIMED*, 10(6), 9-10. http://doi.org/scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1024-94352002000600005&lng=es&tlng=es

Unidad III:

Dobra, A. y Ríos, D.. (1999). Las Bibliotecas Populares Argentinas. *Métodos de información*. 6(32-33),37-53

Fuentes Romero, J. (2003). El concepto de biblioteca Nacional a partir de los tres informes de la UNESCO sobre las bibliotecas nacionales: Sylvestre (1987) Line (1989) y Cornish (1991). *Anales de Documentación*, (6), 71-88.

Fuentes Romero, J. (2005). Bibliotecas Nacionales y sociedad del conocimiento: perspectivas de futuro. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, 28(2)

IFLA/UNESCO. (1994). *Manifiesto de la IFLA/UNESCO sobre la Biblioteca Pública*. <https://doi.org/www.ifla.org/node/7271>

Unidad IV:

Acevedo, A. y López, A. (2009). *El proceso de la entrevista*. Limusa.

Calderón Noguera, D. y Alvarado Castellanos, J. (2011). El papel de la entrevista en la investigación sociolingüística. *Cuadernos de Lingüística Hispánica*, (17), 11-24.

Keats, D. (2009). *Entrevista: Guía práctica para estudiantes y profesionales*. Mc Grall Hill.

Linares Columbié, R. (2001). Las investigaciones cuantitativas y cualitativas. En *Ciencia de la Información: algunas consideraciones*.(pp. 103 – 106). *Forinfo*

Ongallo, C. (2007). Teorías de Comunicación. En *Manual de comunicación* (pp. 10-26). Dykinson.

7.2 BIBLIOGRAFÍA DE CONSULTA POR UNIDADES

Unidad I:

Carrión Gútiérrez, M. (1993). *Manual de bibliotecas*. Fundación Sánchez Ruipérez.

Orera Orera, L. (2002). La evolución de la formación de los bibliotecarios. *Documentación de las Ciencias de la información*, 25.

Unidad II:

Aquino Cajé, A. (2016). Evolución de la web. *Universidad Católica de Nuestra Señora de la Asunción*. <http://doi.org/jeuazarru.com/wp-content/uploads/2016/11/Evolucion-de-la-web.pdf>



GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR (IFTS) Nº 13

Unidad III:

Arriola Navarrete, O. (2007) Referencia virtual: un nuevo reto para las bibliotecas. *Bibl. Univ. Nueva Época* (pp. 138–152)

IFLA (2006). Recomendaciones para el Servicio de referencia digital.

<https://doi.org/www.ifla.org/files/assets/reference-and-information-services/publications/ifla-digitalreference-guidelines-es.pdf>

Ley 24.430/1994, de 15 de diciembre, ordénese la publicación del texto oficial de la Constitución Nacional, Boletín Oficial, de 3 de enero de 1995, R.N., núm. 1882, pp.782.

Ley 1.420/1884, de 26 de junio, para la educación primaria.

Ley 419/1870, de 23 de septiembre, sobre subvención a las Bibliotecas Populares, Boletín Oficial, de 23 de septiembre de 1870. <https://servicios.infoleg.gob.ar/infolegInternet/anexos/45000-49999/48856/norma.htm>

Ley 23. 351/1986, de 7 de agosto, de Fomento y apoyo. Comisión Nacional Protectora. Junta Representativa. Fondo Especial y Disposiciones Complementarias, Boletín Oficial, de 7 de agosto de 1886.

Merlo Vega, J. A. (2009). *Información y referencia en entornos digitales: desarrollo de servicios bibliotecarios de consulta*. Universidad de Murcia.

Unidad IV:

Calderón Noguera, D. y Alvarado Castellanos, J. (2011). El papel de la entrevista en la investigación sociolingüística. *Cuadernos de Lingüística Hispánica*, 17, 11-24.

Polit, D. y Hungler B. (1995). Investigación científica, Mc Graw - Hill Interamericana.

Sabor, J. (1984). *Manual de bibliotecología* (pp. 190–213). Kapelusz

El material del Aula Virtu@l estará disponible únicamente durante el período de cursada de la materia. Se recomienda descargarlo antes de la finalización de la misma.

8. PROPUESTA DE ACTIVIDAD EXTRA ÁULICA

| Responsable/s | Actividad | Objetivos | Relevancia para la formación | Periodo de desarrollo |
|----------------------------------|---------------------------------|--|------------------------------|-----------------------|
| Beatriz Paniagua Segovia, Vanesa | Visitas a distintas bibliotecas | Observar y analizar los distintos tipos de unidades de información | Importante | Jornadas a designar |



GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR
INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICA SUPERIOR (IFTS) Nº 13

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 23 de febrero de 2024.

Lic. Beatriz Paniagua

Lic. Vanesa Segovia